



**PEMERINTAH KOTA TEBING TINGGI**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**

Jalan Dr. Sutomo Nomor.14 Tebing Tinggi 20623 Telepon (0621)21272 Fax (0621)21273

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN**  
**TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Drs. Bambang Sudaryono

Jabatan : PLT. SEKRETARIS DAERAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Muhammad Dimiyathi, S.Sos, M.TP

Jabatan : PJ. WALI KOTA TEBING TINGGI

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Tebing Tinggi, 2023

Pihak Pertama,

**Muhammad Dimiyathi, S.Sos, M.TP**

**Drs. Bambang Sudaryono**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENINGKATNYA KUALITAS PELAYANAN PUBLIK	INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT	86,75 (Indeks)
2.	MENINGKATNYA AKUNTABILITAS DAN KINERJA ORGANISASI	NILAI AKUNTABILITAS DAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (AKIP)	82 (Angka)
		TEMUAN HASIL PENGAWASAN YANG DISELESAIKAN	100 (Persen)
3.	MENINGKATNYA PELAYANAN KEDINASAN WALI KOTA DAN WAKIL WALI KOTA	PERSENTASE TUGAS-TUGAS KEDINASAN WALIKOTA DAN WAKIL WALIKOTA DISELESAIKAN TEPAT WAKTU	100 (Persen)
4.	MENINGKATNYA EFEKTIVITAS PENYELENGGARAAN PENGOORDINASIAN TUGAS DAN KINERJA SKPD	PERSENTASE PAKET PENGADAAN BARANG/JASA YANG DIUSULKAN OPD TERLAKSANA SECARA AKUNTABEL DAN TRANSPARAN	100 (Persen)
		JUMLAH SKPD YANG REALISASI KEUANGANNYA $\geq 40\%$ PADA SEMESTER I	25 (Persen)
		JUMLAH SKPD YANG REALISASI FISIK KEGIATANNYA $\geq 50\%$ PADA SEMESTER I	25 (Persen)
		JUMLAH SKPD YANG NILAI IKM-NYA KATEGORI SANGAT BAIK BERDASARKAN PENGUKURAN SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT YANG DILAKUKAN	30,61 (Persen)
5.	MENINGKATNYA KUALITAS PENYELENGGARAAN KEPEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK DI KECAMATAN DAN KELURAHAN	JUMLAH KECAMATAN DENGAN KATEGORI BAIK	20 (Persen)
		JUMLAH KELURAHAN DENGAN KATEGORI BAIK	20 (Persen)
6.	MENINGKATNYA PERKEMBANGAN KELURAHAN	JUMLAH KELURAHAN DENGAN KATEGORI CEPAT BERKEMBANG	71,43% (Persen)
7.	TERPENUHI ASAS PEMBENTUKAN HUKUM YANG BAIK	PERSENTASE RANCANGAN PRODUK HUKUM DAERAH YANG MEMENUHI ASAS PEMBENTUKAN HUKUM YANG BAIK	100 (Persen)
8.	MENINGKATNYA KINERJA PDAM TIRTA BULIAN	TINGKAT KESEHATAN PDAM TIRTA BULIAN	2,86 (Angka)

<b>No.</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 22,945,831,800
2.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 37,101,500
3.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 552,720,800
4.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 52,420,000
5.	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Rp. 9,672,022,700
6.	Program Perekonomian Dan Pembangunan	Rp. 2,346,084,321
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 35,606,181,121</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Muhammad Dimiyathi, S.Sos, M.TP**

**Drs. Bambang Sudaryono**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RAMADHAN BARQAH PULUNGAN, S.IP, M.Si

Jabatan : KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Bambang Sudaryono

Jabatan : PLT. SEKRETARIS DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**RAMADHAN BARQAH PULUNGAN, S.IP, M.Si**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENINGKATNYA KUALITAS PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK DI KECAMATAN DAN KELURAHAN	JUMLAH KECAMATAN DENGAN KATEGORI BAIK	20 (PERSEN)
2.	KECAMATAN DAN KELURAHAN DENGAN KATEGORI BAIK	JUMLAH KECAMATAN DAN KELURAHAN DENGAN KATEGORI BAIK	100 (PERSEN)
3.	TERLAKSANANYA PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	JUMLAH KEGIATAN PADA PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	100 (PERSEN)
4.	MENINGKATNYA KUALITAS PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK DI KECAMATAN DAN KELURAHAN	JUMLAH KELURAHAN DENGAN KATEGORI BAIK	20 (PERSEN)
5.	MENINGKATNYA PERKEMBANGAN KELURAHAN	JUMLAH KELURAHAN DENGAN KATEGORI CEPAT BERKEMBANG	71.43 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN	Rp. 535,920,500
2.	ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN	Rp. 242,401,700
3.	FASILITASI KERJASAMA DAERAH	Rp. 238,244,700
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 1,016,566,900</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**RAMADHAN BARQAH PULUNGAN, S.IP, M.Si**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : AIDIL , SE., M.Si.

Jabatan : KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Bambang Sudaryono

Jabatan : PLT. SEKRETARIS DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**AIDIL , SE., M.Si.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	PERSENTASE TERLAKSANANYA KEBIJAKAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	100 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PELAKSANAAN KEBIJAKAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Rp. 7,972,768,700
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 7,972,768,700</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**AIDIL , SE., M.Si.**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SITI MASITA SARAGIH, SH, MH

Jabatan : KEPALA BAGIAN HUKUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Bambang Sudaryono

Jabatan : PLT. SEKRETARIS DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**SITI MASITA SARAGIH, SH, MH**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENINGKATNYA PEMAHAMAN ASN/MASYARAKAT TENTANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	PERSENTASE SOSIALISASI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG TERLAKSANA DENGAN BAIK	100 (PERSEN)
2.	TERPENUHINYA ASAS MATERI MUATAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	PERSENTASE RANCANGAN PRODUK HUKUM DAERAH YANG MEMENUHI ASAS MATERI MUATAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	100 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 115,334,200
2.	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Rp. 682,687,100
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 798,021,300</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**SITI MASITA SARAGIH, SH, MH**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Ir. NASRULLAH

Jabatan : KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Bambang Sudaryono

Jabatan : PLT. SEKRETARIS DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**Ir. NASRULLAH**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENINGKATNYA PENGELOLAAN PDAM TIRTA BULIAN	NILAI KINERJA KEUANGAN	0,61 (NILAI)
		NILAI KINERJA PELAYANAN	0,50 (NILAI)
		NILAI KINERJA OPERASIONAL	1,28 (NILAI)
		NILAI KINERJA SUMBER DAYA MANUSIA	0,47 (NILAI)
2.	TERLAKSANANYA PENGOORDINASIAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI PELAKSANAAN KEBIJAKAN DAERAH DI BIDANG PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM	PERSENTASE PELAKSANAAN KEBIJAKAN DAERAH DI BIDANG PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM DALAM MENDORONG PERKEMBANGAN PEREKONOMIAN DAERAH	100 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Rp. 862,376,600
2.	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Rp. 195,818,300
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 1,058,194,900</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**Ir. NASRULLAH**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Ir. JOKO SUSILO, MM

Jabatan : KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Bambang Sudaryono

Jabatan : PLT. SEKRETARIS DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**Ir. JOKO SUSILO, MM**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENINGKATNYA KINERJA SKPD DALAM PERENCANAAN PENGANGGARAN	PERSENTASE SKPD YANG MENARGETKAN REALISASI KEUANGAN PADA DPA-SKPD $\geq 50\%$ PADA SEMESTER I	80 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Rp. 533,421,621
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 533,421,621</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**Ir. JOKO SUSILO, MM**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : IQBAL HALIM RAMADHAN NASUTION, S.E.

Jabatan : KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Bambang Sudaryono

Jabatan : PLT. SEKRETARIS DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**IQBAL HALIM RAMADHAN NASUTION, S.E.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENINGKATNYA KUALITAS PENYELENGGARAAN PENGOORDINASIAN TUGAS DAN KINERJA SKPD	PERSENTASE PAKET PENGADAAN BARANG/JASA YANG DIUSULKAN OPD TERLAKSANA SECARA AKUNTABEL DAN TRANSPARAN	100 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Rp. 754,467,800
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 754,467,800</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**IQBAL HALIM RAMADHAN NASUTION, S.E.**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : FAHMUDDIN SIREGAR, SH

Jabatan : KEPALA BAGIAN UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Bambang Sudaryono

Jabatan : PLT. SEKRETARIS DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**FAHMUDDIN SIREGAR, SH**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENINGKATNYA AKUNTABILITAS DAN KINERJA ORGANISASI	TEMUAN HASIL PENGAWASAN YANG DISELESAIKAN	100 (PERSEN)
2.	MENINGKATNYA PELAYANAN KEDINASAN WALI KOTA DAN WAKIL WALI KOTA	PERSENTASE TUGAS-TUGAS KEDINASAN WALIKOTA DAN WAKIL WALIKOTA DISELESAIKAN TEPAT WAKTU	95 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	Rp. 12,280,111,900
2.	ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH	Rp. 368,000,000
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 99,970,500
4.	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	Rp. 4,113,221,500
5.	PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Rp. 193,428,000
6.	PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp. 2,978,366,200
7.	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp. 1,504,396,800
8.	Fasilitasi Kerumahaan Sekretariat Daerah	Rp. 660,000,000
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 22,197,494,900</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**FAHMUDDIN SIREGAR, SH**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes

Jabatan : KEPALA BAGIAN ORGANISASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Bambang Sudaryono

Jabatan : PLT. SEKRETARIS DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	TERLAKSANANYA PENYIAPAN PERUMUSAN KEBIJAKAN DAERAH, PENGOORDINASIAN PERUMUSAN KEBIJAKAN DAERAH, PENGOORDINASIAN PELAKSANAAN TUGAS PERANGKAT DAERAH, PEMANTAUAN DAN EVALUASI PELAKSANAAN KEBIJAKAN DAERAH DI BIDANG PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA	PREDIKAT INDEKS KEPUASAAN MASYARAKAT (IKM)	BAIK (PREDIKAT)
		TINGKAT KEPATUHAN TERHADAP PELAYANAN PUBLIK	ZONA HIJAU (NILAI)
2.	TERLAKSANANYA PENYIAPAN PERUMUSAN KEBIJAKAN DAERAH, PENGOORDINASIAN PERUMUSAN KEBIJAKAN DAERAH, PENGOORDINASIAN PELAKSANAAN TUGAS PERANGKAT DAERAH, PEMANTAUAN DAN EVALUASI PELAKSANAAN KEBIJAKAN DAERAH DI BIDANG KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI	TINGKAT AKUNTABILITAS KINERJA	BB (NILAI)
		PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG TELAH MELAKSANAKAN PERCEPATAN REFORMASI BIROKRASI	100 (PERSEN)
3.	TERLAKSANANYA PENYIAPAN PERUMUSAN KEBIJAKAN DAERAH, PENGOORDINASIAN PERUMUSAN KEBIJAKAN DAERAH, PENGOORDINASIAN PELAKSANAAN TUGAS PERANGKAT DAERAH, PEMANTAUAN DAN EVALUASI PELAKSANAAN KEBIJAKAN DAERAH DI BIDANG KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG TELAH MELAKUKAN ANALISIS JABATAN DAN ANALISA BEBAN KERJA	100 (PERSEN)
		TINGKAT KEMATANGAN PERANGKAT DAERAH	TINGGI (PREDIKAT)

No.	Kegiatan	Anggaran
(1)	(2)	(3)
1.	PENATAAN ORGANISASI	Rp. 37,101,500
2.	PENATAAN ORGANISASI	Rp. 552,720,800
3.	PENATAAN ORGANISASI	Rp. 52,420,000
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 642,242,300</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NUR AZIZAH RANGKUTI, SS

Jabatan : KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Bambang Sudaryono

Jabatan : PLT. SEKRETARIS DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**NUR AZIZAH RANGKUTI, SS**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA PELAYANAN KEDINASAN WALI KOTA DAN WAKIL WALI KOTA	PERSENTASE PELAYANAN KEDINASAN WALI KOTA DAN WAKIL WALI KOTA YANG TERLAKSANA	100 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PELAKSANAAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN	Rp. 633,002,700
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 633,002,700</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. Bambang Sudaryono**

**NUR AZIZAH RANGKUTI, SS**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN / SUB KOORDINATOR ADMINISTRASI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RAMADHAN BARQAH PULUNGAN, S.IP, M.Si

Jabatan : KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RAMADHAN BARQAH PULUNGAN, S.IP, M.Si**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA RAPAT KUNJUNGAN PEMERINTAHAN DAERAH	JUMLAH RAPAT KUNJUNGAN PEMERINTAHAN DAERAH	10 (ANGKA)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PENATAAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN	Rp. 242,401,700
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 242,401,700</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RAMADHAN BARQAH PULUNGAN, S.IP, M.Si**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ARY MIRANDA, S.STP, M.Si

Jabatan : -

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RAMADHAN BARQAH PULUNGAN, S.IP, M.Si

Jabatan : KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RAMADHAN BARQAH PULUNGAN, S.IP, M.Si**

**ARY MIRANDA, S.STP, M.Si**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENINGKATNYA KUALITAS PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK DI KECAMATAN DAN KELURAHAN	JUMLAH KELURAHAN DENGAN KATEGORI BAIK	20 (PERSEN)
2.	MENINGKATNYA KUALITAS PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK DI KECAMATAN DAN KELURAHAN	JUMLAH KECAMATAN DENGAN KATEGORI BAIK	20 (PERSEN)
3.	MENINGKATNYA PERKEMBANGAN KELURAHAN	JUMLAH KELURAHAN DENGAN KATEGORI CEPAT BERKEMBANG	71,43 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PENGELOLAAN ADMINISTRASI KEWILAYAHAN	Rp. 399,076,300
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 399,076,300</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RAMADHAN BARQAH PULUNGAN, S.IP, M.Si**

**ARY MIRANDA, S.STP, M.Si**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RIZKY SAFITRI, S.STP, M.SP

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KERJA SAMA DAN OTONOMI DAERAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RAMADHAN BARQAH PULUNGAN, S.IP, M.Si

Jabatan : KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RAMADHAN BARQAH PULUNGAN, S.IP, M.Si**

**RIZKY SAFITRI, S.STP, M.SP**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PERSENTASE TERLAKSANANYA PENYIAPAN DATA DAN DOKUMEN LPPD	SKPD YANG MEMENUHI KETERSEDIAAN DATA DAN DOKUMEN PENDUKUNG DALAM RANGKA EKPPD	100 (PERSEN)
2.	TERLAKSANANYA FASILITASI KERJASAMA DALAM NEGERI	JUMLAH DOKUMEN KERJASAMA DALAM NEGERI YANG DI TINDAKLANJUTI	10 (DOKUMEN)
3.	TERLAKSANANYA FASILITASI KERJA SAMA LUAR NEGERI	JUMLAH DOKUMEN HASIL KERJA SAMA LUAR NEGERI YANG DI TINDAKLANJUTI	0 (DOKUMEN)
4.	TERLAKSANANYA EVALUASI PELAKSANAAN KERJA SAMA	JUMLAH LAPORAN HASIL EVALUASI PELAKSANAAN KERJA SAMA	1 (LAPORAN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	FASILITASI PELAKSANAAN OTONOMI DAERAH	Rp. 136,844,200
2.	FASILITASI KERJA SAMA DALAM NEGERI	Rp. 228,413,600
3.	FASILITASI KERJA SAMA LUAR NEGERI	Rp. 0
4.	EVALUASI PELAKSANAAN KERJA SAMA	Rp. 9,831,100
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 375,088,900</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RAMADHAN BARQAH PULUNGAN, S.IP, M.Si**

**RIZKY SAFITRI, S.STP, M.SP**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : H. MUHAMMAD RIZALI NASUTION,S.Sos.I

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AIDIL , SE., M.Si.

Jabatan : KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**AIDIL , SE., M.Si.**

**H. MUHAMMAD RIZALI NASUTION,S.Sos.I**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PENINGKATAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	PERSENTASE PENINGKATAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	100 (PERSEN)
2.	PENINGKATAN BINA MENTAL SPIRITUAL	PERSENTASE PENINGKATAN BINA MENTAL SPIRITUAL	100 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	FASILITASI PENGELOLAAN BINA MENTAL SPIRITUAL	Rp. 7,678,098,150
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 7,678,098,150</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**AIDIL , SE., M.Si.**

**H. MUHAMMAD RIZALI NASUTION,S.Sos.I**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : -

Jabatan : -

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AIDIL , SE., M.Si.

Jabatan : KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**AIDIL , SE., M.Si.**

-

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PENINGKATAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	PERSENTASE PENINGKATAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	100 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PELAKSANAAN KEBIJAKAN DAN CAPAIAN KINERJA TERKAIT KESEJAHTERAAN MASYARAKAT	Rp. 0
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 0</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**AIDIL , SE., M.Si.**

-

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ULFA HANDAYANI PANE, SE

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AIDIL , SE., M.Si.

Jabatan : KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**AIDIL , SE., M.Si.**

**ULFA HANDAYANI PANE, SE**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PENINGKATAN KESEJAHTERAAN SOSIAL	PERSENTASE PENINGKATAN KESEJAHTERAAN SOSIAL	100 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PELAKSANAAN KEBIJAKAN, EVALUASI, DAN CAPAIAN KINERJA TERKAIT KESEJAHTERAAN SOSIAL	Rp. 294,670,550
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 294,670,550</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**AIDIL , SE., M.Si.**

**ULFA HANDAYANI PANE, SE**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : EDI SYAHPUTRA, SH, M.Hum

Jabatan : PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS HUKUM AHLI MUDA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SITI MASITA SARAGIH, SH, MH

Jabatan : KEPALA BAGIAN HUKUM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SITI MASITA SARAGIH, SH, MH**

**EDI SYAHPUTRA, SH, M.Hum**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERFASILITASINYA PENYUSUNAN PRODUK HUKUM DAERAH	JUMLAH PRODUK HUKUM DAERAH YANG DISUSUN	250 (DOKUMEN)
2.	PENGELOLAAN DOKUMENTASI PRODUK HUKUM DAERAH TERLAKSANA DENGAN BAIK	PERSENTASE PRODUK HUKUM DAERAH YANG DIDOKUMENTASIKAN	100 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Rp. 383,320,200
2.	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Rp. 88,542,800
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 471,863,000</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SITI MASITA SARAGIH, SH, MH**

**EDI SYAHPUTRA, SH, M.Hum**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HABIBULLAH RITONGA, SH

Jabatan : PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS HUKUM AHLI MUDA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SITI MASITA SARAGIH, SH, MH

Jabatan : KEPALA BAGIAN HUKUM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SITI MASITA SARAGIH, SH, MH**

**HABIBULLAH RITONGA, SH**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENINGKATNYA PEMAHAMAN ASN/MASYARAKAT TENTANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	JUMLAH ASN/MASYARAKAT YANG MENDAPAT SOSIALISASI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	80 (ORANG)
2.	TERLAKSANANYA FASILITASI BANTUAN HUKUM	JUMLAH KASUS YANG MENDAPATKAN FASILITASI BANTUAN HUKUM	1 (KASUS)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	Fasilitasi Bantuan Hukum	Rp. 210,824,100
2.	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 115,334,200
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 326,158,300</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SITI MASITA SARAGIH, SH, MH**

**HABIBULLAH RITONGA, SH**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : -

Jabatan : PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS HUKUM AHLI MUDA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SITI MASITA SARAGIH, SH, MH

Jabatan : KEPALA BAGIAN HUKUM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SITI MASITA SARAGIH, SH, MH**

-

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 0</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SITI MASITA SARAGIH, SH, MH**

-

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : TRI ARIYANI, SE, M.Si

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA/SUB KOORDINATOR PEMBINAAN BUMD DAN BLUD

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. NASRULLAH

Jabatan : KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Ir. NASRULLAH**

**TRI ARIYANI, SE, M.Si**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA KOORDINASI, SINKRONISASI, MONITORING DAN EVALUASI KEBIJAKAN PENGELOLAAN BUMD DAN BLUD	JUMLAH DOKUMEN HASIL KOORDINASI, SINKRONISASI, MONITORING DAN EVALUASI KEBIJAKAN PENGELOLAAN BUMD DAN BLUD	24 (DOKUMEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Rp. 55,016,000
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 55,016,000</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Ir. NASRULLAH**

**TRI ARIYANI, SE, M.Si**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SAFARINA, SE

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PEREKONOMIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. NASRULLAH

Jabatan : KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Ir. NASRULLAH**

**SAFARINA, SE**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA PENGENDALIAN DAN DISTRIBUSI PEREKONOMIAN	JUMLAH LAPORAN HASIL PENGENDALIAN DAN DISTRIBUSI PEREKONOMIAN	25 (LAPORAN)
2.	TERLAKSANANYA PERENCANAAN DAN PENGAWASAN EKONOMI MIKRO KECIL	JUMLAH DOKUMEN HASIL PERENCANAAN DAN PENGAWASAN EKONOMI MIKRO KECIL	3 (DOKUMEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Rp. 705,510,700
2.	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Rp. 101,849,900
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 807,360,600</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Ir. NASRULLAH**

**SAFARINA, SE**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SAFARUDDIN, S.Sos, M.Si

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA/SUB KOORDINATOR SUMBER DAYA ALAM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. NASRULLAH

Jabatan : KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Ir. NASRULLAH**

**SAFARUDDIN, S.Sos, M.Si**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA KOORDINASI, SINKRONISASI, DAN EVALUASI KEBIJAKAN URUSAN PERTANIAN, PANGAN, KEHUTANAN, KELAUTAN DAN PERIKANAN, PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN, KUKM, PENANAMAN MODAL, TENAGA KERJA	JUMLAH DOKUMEN HASIL KOORDINASI, SINKRONISASI, DAN EVALUASI KEBIJAKAN URUSAN PERTANIAN, PANGAN, KEHUTANAN, KELAUTAN DAN PERIKANAN, PERDAGANGAN, PERINDUSTRIAN, KUKM, PENANAMAN MODAL, TENAGA KERJA	2 (DOKUMEN)
2.	TERLAKSANANYA KOORDINASI, SINKRONISASI, DAN EVALUASI KEBIJAKAN URUSAN PERTAMBANGAN DAN SUMBER DAYA MINERAL, LINGKUNGAN HIDUP, KOMINFO, PERHUBUNGAN, STATISTIK, PERSANDIAN	JUMLAH DOKUMEN HASIL KOORDINASI, SINKRONISASI, DAN EVALUASI KEBIJAKAN URUSAN PERTAMBANGAN DAN SUMBER DAYA MINERAL, LINGKUNGAN HIDUP, KOMINFO, PERHUBUNGAN, STATISTIK, PERSANDIAN	2 (DOKUMEN)
3.	TERLAKSANANYA KOORDINASI, SINKRONISASI, DAN EVALUASI KEBIJAKAN URUSAN ENERGI DAN AIR, PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG, PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN, PERTANAHAN	JUMLAH DOKUMEN HASIL KOORDINASI, SINKRONISASI, DAN EVALUASI KEBIJAKAN URUSAN ENERGI DAN AIR, PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG, PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN, PERTANAHAN	12 (DOKUMEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Rp. 6,300,800
2.	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Rp. 6,918,800
3.	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Rp. 182,598,700
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 195,818,300</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Ir. NASRULLAH**

**SAFARUDDIN, S.Sos, M.Si**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. JOKO SUSILO, MM

Jabatan : KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Ir. JOKO SUSILO, MM**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 0</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Ir. JOKO SUSILO, MM**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RINI VERAYANA HARAHAHAP, SE

Jabatan : PERENCANA / SUB KOORDINATOR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. JOKO SUSILO, MM

Jabatan : KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Ir. JOKO SUSILO, MM**

**RINI VERAYANA HARAHAHAP, SE**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA PENGENDALIAN DAN EVALUASI PROGRAM PEMBANGUNAN	JUMLAH LAPORAN HASIL PENGENDALIAN DAN EVALUASI PROGRAM PEMBANGUNAN	12 (LAPORAN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Rp. 297,178,696
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 297,178,696</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Ir. JOKO SUSILO, MM**

**RINI VERAYANA HARAHAP, SE**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ALBERT SIMON HUTAGAOL , ST

Jabatan : PERENCANA / SUB KOORDINATOR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. JOKO SUSILO, MM

Jabatan : KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Ir. JOKO SUSILO, MM**

**ALBERT SIMON HUTAGAOL , ST**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA FASILITASI PENYUSUNAN PROGRAM PEMBANGUNAN	JUMLAH DOKUMEN HASIL FASILITASI PENYUSUNAN PROGRAM PEMBANGUNAN DAERAH	2 (DOKUMEN)
2.	TERLAKSANANYA PENGELOLAAN EVALUASI DAN PELAPORAN PELAKSANAAN PEMBANGUNAN	JUMLAH LAPORAN HASIL PENGELOLAAN EVALUASI DAN PELAPORAN PELAKSANAAN PEMBANGUNAN	6 (LAPORAN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Rp. 130,616,625
2.	FASILITASI PENYUSUNAN PROGRAM PEMBANGUNAN	Rp. 105,626,300
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 236,242,925</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Ir. JOKO SUSILO, MM**

**ALBERT SIMON HUTAGAOL , ST**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SUHENDRA, S.S.T.

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IQBAL HALIM RAMADHAN NASUTION, S.E.

Jabatan : KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**IQBAL HALIM RAMADHAN NASUTION, S.E.**

**SUHENDRA, S.S.T.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERKELOLANYA PENGADAAN BARANG DAN JASA	JUMLAH DOKUMEN HASIL PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	60 (DOKUMEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Rp. 344,935,600
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 344,935,600</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**IQBAL HALIM RAMADHAN NASUTION, S.E.**

**SUHENDRA, S.S.T.**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ABDUL HAMID, S.T.

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IQBAL HALIM RAMADHAN NASUTION, S.E.

Jabatan : KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**IQBAL HALIM RAMADHAN NASUTION, S.E.**

**ABDUL HAMID, S.T.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERKELOLANYA LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK	JUMLAH DOKUMEN HASIL LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK	60 (DOKUMEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PENGELOLAAN LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK (LPSE)	Rp. 387,238,600
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 387,238,600</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**IQBAL HALIM RAMADHAN NASUTION, S.E.**

**ABDUL HAMID, S.T.**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IQBAL HALIM RAMADHAN NASUTION, S.E.

Jabatan : KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**IQBAL HALIM RAMADHAN NASUTION, S.E.**

**MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA PEMBINAAN DAN ADVOKASI PENGADAAN BARANG DAN JASA	JUMLAH ORANG YANG MENGIKUTI PEMBINAAN DAN ADVOKASI PENGADAAN BARANG DAN JASA	40 (ORANG)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PEMBINAAN DAN ADVOKASI PENGADAAN BARANG DAN JASA	Rp. 22,293,600
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 22,293,600</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**IQBAL HALIM RAMADHAN NASUTION, S.E.**

**MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : CATUR ARIYA PRAHASTA, ST

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FAHMUDDIN SIREGAR, SH

Jabatan : KEPALA BAGIAN UMUM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FAHMUDDIN SIREGAR, SH**

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA PENGAMANAN BARANG MILIK DAERAH SKPD	JUMLAH DOKUMEN PENGAMANAN BARANG MILIK DAERAH SKPD	8 (DOKUMEN)
2.	TERSEDIANYA BAHAN LOGISTIK KANTOR	JUMLAH PAKET BAHAN LOGISTIK KANTOR YANG DISEDIAKAN	4 (PAKET)
3.	TERSEDIANYA BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN	JUMLAH PAKET BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN YANG DISEDIAKAN	4 (PAKET)
4.	TERLAKSANANYA PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	JUMLAH LAPORAN PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	200 (LAPORAN)
5.	TERSEDIANYA JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK	JUMLAH LAPORAN PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK YANG DISEDIAKAN	12 (LAPORAN)
6.	TERSEDIANYA JASA PELAYANAN UMUM KANTOR	JUMLAH LAPORAN PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR YANG DISEDIAKAN	12 (LAPORAN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PENGAMANAN BARANG MILIK DAERAH SKPD	Rp. 368,000,000
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 54,775,900
3.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp. 33,549,800
4.	PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	Rp. 1,844,296,000
5.	PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK	Rp. 1,145,702,200
6.	PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR	Rp. 1,832,664,000
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 5,278,987,900</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FAHMUDDIN SIREGAR, SH**

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RIDHO WIDI, SE

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FAHMUDDIN SIREGAR, SH

Jabatan : KEPALA BAGIAN UMUM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FAHMUDDIN SIREGAR, SH**

**RIDHO WIDI, SE**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSEDIAANYA GAJI DAN TUNJANGAN ASN	JUMLAH ORANG YANG MENERIMA GAJI DAN TUNJANGAN ASN	107 (ORANG)
2.	TERSEDIAANYA LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD DAN LAPORAN HASIL KOORDINASI PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	JUMLAH LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD DAN LAPORAN HASIL KOORDINASI PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	12 (LAPORAN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 12,267,653,900
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 12,458,000
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 12,280,111,900</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FAHMUDDIN SIREGAR, SH**

**RIDHO WIDI, SE**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MASRIAL, SE

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FAHMUDDIN SIREGAR, SH

Jabatan : KEPALA BAGIAN UMUM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FAHMUDDIN SIREGAR, SH**

**MASRIAL, SE**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA PEMELIHARAAN PERALATAN DAN MESIN LAINNYA	JUMLAH PERALATAN DAN MESIN LAINNYA YANG DIPELIHARA	200 (UNIT)
2.	TERLAKSANANYA PEMELIHARAAN/REHABILITASI GEDUNG KANTOR DAN BANGUNAN LAINNYA	JUMLAH GEDUNG KANTOR DAN BANGUNAN LAINNYA YANG DIPELIHARA/DIREHABILITASI	7 (UNIT)
3.	TERSEDIANYA PAKAIAN DINAS BESERTA ATRIBUT KELENGKAPAN	JUMLAH PAKET PAKAIAN DINAS BESERTA ATRIBUT KELENGKAPAN	1 (PAKET)
4.	TERSEDIANYA KOMPONEN INSTALASI LISTRIK/PENERANGAN BANGUNAN KANTOR	JUMLAH PAKET KOMPONEN INSTALASI LISTRIK/PENERANGAN BANGUNAN KANTOR YANG DISEDIAKAN	4 (PAKET)
5.	TERSEDIANYA PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR	TERPENUHINYA PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR	100 (PERSEN)
6.	TERLAKSANANYA FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	JUMLAH LAPORAN FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	12 (LAPORAN)
7.	TERSEDIANYA PERALATAN DAN MESIN LAINNYA	JUMLAH UNIT PERALATAN DAN MESIN LAINNYA YANG DISEDIAKAN	100 (UNIT)
8.	TERSEDIANYA JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PEMELIHARAAN DAN PAJAK KENDARAAN PERORANGAN DINAS ATAU KENDARAAN DINAS JABATAN	JUMLAH KENDARAAN PERORANGAN DINAS ATAU KENDARAAN DINAS JABATAN YANG DIPELIHARA DAN DIBAYARKAN PAJAKNYA	30 (UNIT)
9.	TERSEDIANYA KEBUTUHAN RUMAH TANGGA KEPALA DAERAH	JUMLAH PAKET KEBUTUHAN RUMAH TANGGA KEPALA DAERAH YANG DISEDIAKAN	12 (PAKET)
10.	TERSEDIANYA KEBUTUHAN RUMAH TANGGA KEPALA WAKIL DAERAH	JUMLAH PAKET KEBUTUHAN RUMAH TANGGA WAKIL KEPALA DAERAH YANG DISEDIAKAN	12 (PAKET)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI LISTRIK/ PENERANGAN BANGUNAN KANTOR	Rp. 33,894,000
2.	PENYEDIAAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR	Rp. 70,060,900
3.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 193,428,000
4.	PEMELIHARAAN PERALATAN DAN MESIN LAINNYA	Rp. 301,184,800
5.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 105,652,000
6.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 1,097,560,000
7.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 99,970,500
8.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 2,076,644,900
9.	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Rp. 480,000,000
10.	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Rp. 180,000,000
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 4,638,395,100</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FAHMUDDIN SIREGAR, SH**

**MASRIAL, SE**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : FITRI WAHYUNI, SH, M.Hum

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN/SUB KOORDINATOR KELEMBAGAAN DAN ANALISIS  
JABATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes

Jabatan : KEPALA BAGIAN ORGANISASI

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**FITRI WAHYUNI, SH, M.Hum**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA PENGELOLAAN KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN DI SELURUH SKPD DENGAN BAIK	PERSENTASE SKPD YANG TELAH TERKELOLA DENGAN BAIK DI BIDANG KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATANNYA	100 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PENGELOLAAN KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN	Rp. 54,820,000
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 54,820,000</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**FITRI WAHYUNI, SH, M.Hum**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ERNA DEWI R DAMANIK

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN / SUB KOORDINATOR PELAYANAN PUBLIK DAN TATA  
LAKSANA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes

Jabatan : KEPALA BAGIAN ORGANISASI

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**ERNA DEWI R DAMANIK**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA FASILITASI PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA DI SELURUH SKPD	PERSENTASE SKPD YANG TELAH MENDAPATKAN FASILITASI PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA DARI BAGIAN ORGANISASI	100 (PERSEN)
2.	TERLAKSANANYA MONITORING DAN EVALUASI DI BIDANG KUALITAS PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA DI SELURUH SKPD	PERSENTASE SKPD YANG TELAH DI MONITORING DAN DI EVALUASI KUALITAS PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANANYA	100 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	FASILITASI PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA	Rp. 37,101,500
2.	MONITORING, EVALUASI DAN PENGENDALIAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA	Rp. 52,420,000
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 89,521,500</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**ERNA DEWI R DAMANIK**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes

Jabatan : KEPALA BAGIAN ORGANISASI

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENINGKATNYA KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PEMERINTAH DAERAH DI SELURUH SKPD	PERSENTASE SKPD YANG TELAH MENYUSUN LAPORAN KINERJA SESUAI DENGAN SISTEMATIKA YANG DIKOORDINASIKAN OLEH BAGIAN ORGANISASI	100 (PERSEN)
2.	MENINGKATNYA KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI SELURUH SKPD	PERSENTASE SKPD YANG KINERJANYA TELAH TEREVALUASI DAN TELAH MELAKSANAKAN PERCEPATAN PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI	100 (PERSEN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PEMERINTAH DAERAH	Rp. 6,060,000
2.	PENINGKATAN KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI	Rp. 491,840,800
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 497,900,800</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : FAISAL AHMAD, S.AG

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NUR AZIZAH RANGKUTI, SS

Jabatan : KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**NUR AZIZAH RANGKUTI, SS**

**FAISAL AHMAD, S.AG**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA FASILITASI KEPROTOKOLAN	JUMLAH LAPORAN HASIL FASILITASI KEPROTOKOLAN	100 (LAPORAN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	FASILITASI KEPROTOKOLAN	Rp. 282,212,000
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 282,212,000</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**NUR AZIZAH RANGKUTI, SS**

**FAISAL AHMAD, S.AG**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ULFA ANDRIANI, S. SOS

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN/ SUB KOORDINATOR KOMUNIKASI PIMPINAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NUR AZIZAH RANGKUTI, SS

Jabatan : KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**NUR AZIZAH RANGKUTI, SS**

**ULFA ANDRIANI, S. SOS**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA FASILITASI KOMUNIKASI PIMPINAN	JUMLAH LAPORAN HASIL FASILITASI KOMUNIKASI PIMPINAN	75 (LAPORAN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	FASILITASI KOMUNIKASI PIMPINAN	Rp. 124,671,300
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 124,671,300</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**NUR AZIZAH RANGKUTI, SS**

**ULFA ANDRIANI, S. SOS**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NUR AZIZAH RANGKUTI, SS

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN DOKUMENTASI PIMPINAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NUR AZIZAH RANGKUTI, SS

Jabatan : KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**NUR AZIZAH RANGKUTI, SS**

**NUR AZIZAH RANGKUTI, SS**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA PENDOKUMENTASIAN TUGAS PIMPINAN	JUMLAH LAPORAN PENDOKUMENTASIAN TUGAS PIMPINAN	100 (LAPORAN)

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
1.	PENDOKUMENTASIAN TUGAS PIMPINAN	Rp. 226,119,400
<b>TOTAL</b>		<b>Rp. 226,119,400</b>

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**NUR AZIZAH RANGKUTI, SS**

**NUR AZIZAH RANGKUTI, SS**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SRI INDAH WARDANI, S.AP

Jabatan : ANALIS PEMERINTAHAN DAERAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama :

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN / SUB KOORDINATOR ADMINISTRASI PEMERINTAHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SRI INDAH WARDANI, S.AP**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSUSUNYA INVENTARISASI DATA YANG BERKENAAN DENGAN KEGIATAN PELAKSANAAN ADMINISTARI PEMERINTAHAN	JUMLAH DOKUMEN DAN LAPORAN YANG DISAMPAIKAN KEPADA KASUBBAG	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SRI INDAH WARDANI, S.AP**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RIRIS KARLINA SEPTIANA, S.Sos

Jabatan : ANALIS PEMERINTAHAN DAERAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama :

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN / SUB KOORDINATOR ADMINISTRASI PEMERINTAHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIRIS KARLINA SEPTIANA, S.Sos**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSUSUNYA INVENTARISASI DATA YANG BERKENAAN DENGAN KEGIATAN PELAKSANAAN ADMINISTARI PEMERINTAHAN	JUMLAH PRODUK JUMLAH DOKUMEN DAN LAPORAN YANG DISAMPAIKAN KEPADA KASUBBAG	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIRIS KARLINA SEPTIANA, S.Sos**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ICHFAN OKTAVIAN

Jabatan : PETUGAS PENGGANDAAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama :

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN / SUB KOORDINATOR ADMINISTRASI PEMERINTAHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ICHFAN OKTAVIAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH DOKUMEN YANG TERAGENDAKAN	Jumlah surat dan Dokumen yang terarsip dan teragenda	2400 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ICHFAN OKTAVIAN**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RIYAN NUGRAHA, ST

Jabatan : ANALIS BATAS WILAYAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARY MIRANDA, S.STP, M.Si

Jabatan : -

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ARY MIRANDA, S.STP, M.Si**

**RIYAN NUGRAHA, ST**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSUSUNYA INVENTARISASI DATA YANG BERKENAAN DENGAN KEGIATAN PELAKSANAAN ADMINISTARI KEWILAYAHAN	JUMLAH DOKUMEN	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ARY MIRANDA, S.STP, M.Si**

**RIYAN NUGRAHA, ST**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : YUSMANIAR SIREGAR, A.Md

Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARY MIRANDA, S.STP, M.Si

Jabatan : -

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ARY MIRANDA, S.STP, M.Si**

**YUSMANIAR SIREGAR, A.Md**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH UANG YANG DIREALISASIKAN DAN DISPKAN	Jumlah uang yang direalisasikan dan diSPJkan dibagi Jumlah uang yang dikelola x 100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ARY MIRANDA, S.STP, M.Si**

**YUSMANIAR SIREGAR, A.Md**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : KARSWITA

Jabatan : PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARY MIRANDA, S.STP, M.Si

Jabatan : -

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ARY MIRANDA, S.STP, M.Si**

**KARSWITA**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH DOKUMEN YANG TERARSIPKAN	1. Surat masuk dan keluar 2. Dokumen pelaksanaan kegiatan	2400 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ARY MIRANDA, S.STP, M.Si**

**KARSWITA**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : CHAIRUNI BELLA SAVITRI, S. IP

Jabatan : ANALIS PERENCANAAN DAN KERJASAMA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RIZKY SAFITRI, S.STP, M.SP

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KERJA SAMA DAN OTONOMI DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIZKY SAFITRI, S.STP, M.SP**

**CHAIRUNI BELLA SAVITRI, S. IP**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PERSENTASE PRODUK KERJA SAMA YANG DISEPAKATI	JUMLAH PRODUK KERJA SAMA YANG DISEPAKATI / JUMLAH PRODUK KERJA SAMA YANG MASUK X 100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIZKY SAFITRI, S.STP, M.SP**

**CHAIRUNI BELLA SAVITRI, S. IP**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HARTOYO

Jabatan : PETUGAS PENGGANDAAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RIZKY SAFITRI, S.STP, M.SP

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KERJA SAMA DAN OTONOMI DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIZKY SAFITRI, S.STP, M.SP**

**HARTOYO**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH DOKUMEN YANG TERARSIPKAN	Jumlah surat dan dokumen yang terarsip dan teragenda	2400 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIZKY SAFITRI, S.STP, M.SP**

**HARTOYO**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : -

Jabatan : PENGELOLA KEGIATAN DAN ANGGARAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. MUHAMMAD RIZALI NASUTION,S.Sos.I

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**H. MUHAMMAD RIZALI NASUTION,S.Sos.I**

-

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH DOKUMEN YANG DI SELESAIKAN	banyaknya dokumen yg terselesaikan/jumlah dokumen di bagian kesejahteraan rakyat x100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**H. MUHAMMAD RIZALI NASUTION,S.Sos.I**

-

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : -

Jabatan : PENGELOLA KEGIATAN HARI BESAR KEAGAMAAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. MUHAMMAD RIZALI NASUTION,S.Sos.I

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**H. MUHAMMAD RIZALI NASUTION,S.Sos.I**

-

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSELESAIKANNYA DOKUMEN KEAGAMAAN DI BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Dokumen pelaksanaan kegiatan	200 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**H. MUHAMMAD RIZALI NASUTION,S.Sos.I**

-



## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : -

Jabatan : PENGELOLA URUSAN AGAMA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. MUHAMMAD RIZALI NASUTION,S.Sos.I

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**H. MUHAMMAD RIZALI NASUTION,S.Sos.I**

-

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	KEGIATAN URUSAN AGAMA YANG TERLAKSANA	Kegiatan bagian kesejahteraan rakyat yang terselenggara	15 (Kegiatan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**H. MUHAMMAD RIZALI NASUTION,S.Sos.I**

-

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Yudi Ramadhan S.Kom

Jabatan : ANALIS SISTEM INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : -

Jabatan : -

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

**Yudi Ramadhan S.Kom**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PERANGKAT KOMPUTER DAN INFORMASI YANG TERPELIHARA	banyaknya perangkat yang terpelihara	10 (Unit)
2.	DOKUMEN DIGITAL YANG DI DOKUMENTASIKAN	Banyaknya dokumen yang didokumentasikan secara digital	500 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

**Yudi Ramadhan S.Kom**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : -

Jabatan : ANALIS TATA USAHA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : -

Jabatan : -

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

-

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	DOKUMEN KEUANGAN YANG DIKERJAKAN	dokumen keuangan yang diselesaikan	500 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

-

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : -

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : -

Jabatan : -

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

-

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	BANYAKNYA DOKUMEN YANG DI DISPOSISI	dokumen yang di disposisi	500 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

-



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : -

Jabatan : PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : -

Jabatan : -

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

-

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.			(Angka)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

-

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : -

Jabatan : ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ULFA HANDAYANI PANE, SE

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ULFA HANDAYANI PANE, SE**

-

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.			(Angka)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ULFA HANDAYANI PANE, SE**

-

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : -

Jabatan : PENGELOLA PROGRAM DAN KEGIATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ULFA HANDAYANI PANE, SE

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ULFA HANDAYANI PANE, SE**

-

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.			(Angka)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ULFA HANDAYANI PANE, SE**

-

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Hanni Puspa Sari, SH

Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ULFA HANDAYANI PANE, SE

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ULFA HANDAYANI PANE, SE**

**Hanni Puspa Sari, SH**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA ADMINISTRASI KEUANGAN	banyaknya administrasi keuangan yang terlaksana	500 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ULFA HANDAYANI PANE, SE**

**Hanni Puspa Sari, SH**



## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : TRI SUCI APRIANI, SH

Jabatan : ANALIS PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAN RANCANGAN PERATURAN  
PERUNDANG-UNDANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EDI SYAHPUTRA, SH, M.Hum

Jabatan : PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS HUKUM AHLI MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**EDI SYAHPUTRA, SH, M.Hum**

**TRI SUCI APRIANI, SH**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH REKOMENDASI ANALISA DIBIDANG PRODUK HUKUM	Jumlah rekomendasi analisa dibidang produk hukum yang ditugaskan dikurangi jumlah produk hukum yang tidak dianalisa	250 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**EDI SYAHPUTRA, SH, M.Hum**

**TRI SUCI APRIANI, SH**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : CHRISNATALIA SINAGA, SH

Jabatan : PENYUSUN RANCANGAN PERUNDANG-UNDANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EDI SYAHPUTRA, SH, M.Hum

Jabatan : PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS HUKUM AHLI MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**EDI SYAHPUTRA, SH, M.Hum**

**CHRISNATALIA SINAGA, SH**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH PRODUK HUKUM DAERAH YANG TELAH DISUSUN	Jumlah produk hukum daerah yang ditugaskan dikurangi jumlah produk hukum daerah yang tidak disusun	250 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**EDI SYAHPUTRA, SH, M.Hum**

**CHRISNATALIA SINAGA, SH**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NURIL FITRI, S.H.

Jabatan : PENYUSUN RANCANGAN PERUNDANG-UNDANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EDI SYAHPUTRA, SH, M.Hum

Jabatan : PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS HUKUM AHLI MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**EDI SYAHPUTRA, SH, M.Hum**

**NURIL FITRI, S.H.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH PRODUK HUKUM DAERAH YANG TELAH DISUSUN	Jumlah produk hukum daerah yang ditugaskan dikurangi jumlah produk hukum daerah yang tidak disusun	250 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**EDI SYAHPUTRA, SH, M.Hum**

**NURIL FITRI, S.H.**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MARIADI, SH

Jabatan : ANALIS PERMASALAHAN HUKUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HABIBULLAH RITONGA, SH

Jabatan : PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS HUKUM AHLI MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**HABIBULLAH RITONGA, SH**

**MARIADI, SH**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH REKOMENDASI ANALISA DIBIDANG PERMASALAHAN HUKUM	Jumlah Rekomendasi analisa dibidang permasalahan hukum yang ditugaskan dikurangi Jumlah permasalahan hukum yang tidak dianalisa	1 (Kasus)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**HABIBULLAH RITONGA, SH**

**MARIADI, SH**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SELAMAT JUNAIDI

Jabatan : PENGADMINISTRASI HUKUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HABIBULLAH RITONGA, SH

Jabatan : PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS HUKUM AHLI MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**HABIBULLAH RITONGA, SH**

**SELAMAT JUNAIDI**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH DOKUMENTASI ADMINISTRASI DIBIDANG HUKUM	Jumlah dokumentasi dibidang hukum dibagi jumlah dokumen yang masuk di bidang hukum	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**HABIBULLAH RITONGA, SH**

**SELAMAT JUNAIDI**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ASNIAR PURBA, SH

Jabatan : PENYUSUN BAHAN PENYULUHAN HUKUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : -

Jabatan : PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS HUKUM AHLI MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

**ASNIAR PURBA, SH**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH DOKUMEN SOSIALISASI/PENYULUHAN HUKUM YANG DISUSUN	Jumlah Dokumen Sosialisasi/Penyuluhan HUKum Yang Dilaksanakan dikurangi Dokumen Sosialisasi/Penyuluhan Hukum yang tidak disusun	2 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

**ASNIAR PURBA, SH**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : TIURLAN MANURUNG

Jabatan : PENGADMINISTRASI DATA PERUNDANG-UNDANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : -

Jabatan : PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS HUKUM AHLI MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

**TIURLAN MANURUNG**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH PRODUK HUKUM DAERAH YANG DIDOKUMENTASIKAN	Jumlah produk hukum daerah yang didokumentasikan	250 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

**TIURLAN MANURUNG**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : -

Jabatan : PENGADMINISTRASI DATA PENYAJIAN DAN PUBLIKASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : -

Jabatan : PEJABAT FUNGSIONAL ANALIS HUKUM AHLI MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

-

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH DOKUMEN PRODUK HUKUM DAERAH YANG DIPUBLIKASIKAN	Jumlah dokumen produk hukum daerah yang dipublikasikan dibagi Jumlah dokumen produk hukum daerah dikali 100%	80 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-

-



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : THERESIA SEPRIYANTI PURBA, SE

Jabatan : ANALIS PERENCANAAN ANGGARAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : TRI ARIYANI, SE, M.Si

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA/SUB KOORDINATOR PEMBINAAN BUMD DAN BLUD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**TRI ARIYANI, SE, M.Si**

**THERESIA SEPRIYANTI PURBA, SE**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	LAPORAN PELAKSANAAN MONITORING BUMD DAN BLUD	Laporan pelaksanaan monitoring BUMD dan BLUD	24 (Laporan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**TRI ARIYANI, SE, M.Si**

**THERESIA SEPRIYANTI PURBA, SE**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ZITNI RIZQI,SE

Jabatan : ANALIS PEREKONOMIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SAFARINA, SE

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PEREKONOMIAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SAFARINA, SE**

**ZITNI RIZQI,SE**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	LAPORAN KEGIATAN KOORDINASI PENGENDALIAN DAN DISTRIBUSI PEREKONOMIAN DAN PELAKSANAAN KEGIATAN	Jumlah laporan kegiatan koordinasi pengendalian distribusi perekonomian dan pelaksanaan kegiatan	20 (Laporan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SAFARINA, SE**

**ZITNI RIZQI,SE**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MUHAMMAD MA'RUF, SE

Jabatan : ANALIS PEREKONOMIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SAFARINA, SE

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PEREKONOMIAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SAFARINA, SE**

**MUHAMMAD MA'RUF, SE**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	LAPORAN KEGIATAN KOORDINASI PENGENDALIAN DAN DISTRIBUSI PEREKONOMIAN DAN PELAKSANAAN KEGIATAN	Jumlah laporan kegiatan koordinasi pengendalian distribusi perekonomian dan pelaksanaan kegiatan	5 (Laporan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SAFARINA, SE**

**MUHAMMAD MA'RUF, SE**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : TOMMY PARASIAN PANE, SE

Jabatan : ANALIS PEREKONOMIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SAFARINA, SE

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PEREKONOMIAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SAFARINA, SE**

**TOMMY PARASIAN PANE, SE**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	DOKUMEN KEGIATAN UMKM YANG TERMONITORING, TEREVALUASI PERKEMBANGANNYA DAN KEGIATAN PENGEMBANGAN UMKM	Jumlah dokumen kegiatan UMKM yang dimonitoring dan kegiatan pengembangan UMKM	3 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SAFARINA, SE**

**TOMMY PARASIAN PANE, SE**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : TIUR MARIANI PURBA TANJUNG ,ST

Jabatan : ANALIS INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SAFARUDDIN, S.Sos, M.Si

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA/SUB KOORDINATOR SUMBER DAYA ALAM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SAFARUDDIN, S.Sos, M.Si**

**TIUR MARIANI PURBA TANJUNG ,ST**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	LAPORAN RAPAT KOORDINASI, SINKRONISASI DAN EVALUASI KEBIJAKAN PERTANIAN	Jumlah laporan rapat koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan pertanian	2 (Laporan)
2.	LAPORAN RAPAT KOORDINASI, SINKRONISASI DAN EVALUASI KEBIJAKAN LINGKUNGAN HIDUP	Jumlah laporan rapat koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan lingkungan hidup	2 (Laporan)
3.	LAPORAN PENYALURAN BAHAN BAKAR BERSUBSIDI	Jumlah laporan penyaluran bahan bakar bersubsidi	40 (Laporan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SAFARUDDIN, S.Sos, M.Si**

**TIUR MARIANI PURBA TANJUNG ,ST**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : -

Jabatan : ANALIS MONITORING, EVALUASI DAN PELAPORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SAFARUDDIN, S.Sos, M.Si

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA/SUB KOORDINATOR SUMBER DAYA ALAM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SAFARUDDIN, S.Sos, M.Si**

-

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	LAPORAN RAPAT KOORDINASI, SINKRONISASI DAN EVALUASI KEBIJAKAN PERTANIAN	Jumlah laporan kegiatan rapat koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian	2 (Laporan)
2.	LAPORAN RAPAT KOORDINASI, SINKRONISASI DAN EVALUASI KEBIJAKAN LINGKUNGAN HIDUP	Jumlah laporan kegiatan rapat koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan lingkungan hidup	2 (Laporan)
3.	DATA PANGKALAN LPG DAN SPBU YANG DIMONITORING	Jumlah data pangkalan LPG dan SPBU yang dimonitoring	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SAFARUDDIN, S.Sos, M.Si**

-

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HENDRIKS CARLY MANULLANG, S.AB

Jabatan : ANALIS PEREKONOMIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SAFARUDDIN, S.Sos, M.Si

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA/SUB KOORDINATOR SUMBER DAYA ALAM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SAFARUDDIN, S.Sos, M.Si**

**HENDRIKS CARLY MANULLANG, S.AB**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	LAPORAN RAPAT KOORDINASI, SINKRONISASI DAN EVALUASI KEBIJAKAN PERTANIAN	Jumlah laporan kegiatan rapat koordinasi, sinkronisasi, dan evaluasi kebijakan pertanian	1 (Laporan)
2.	LAPORAN RAPAT KOORDINASI, SINKRONISASI DAN EVALUASI KEBIJAKAN LINGKUNGAN HIDUP	Jumlah laporan rapat koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan lingkungan hidup	1 (Laporan)
3.	DATA PANGKALAN LPG YANG DIMONITORING	Jumlah data pangkalan LPG yang dimonitoring	50 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SAFARUDDIN, S.Sos, M.Si**

**HENDRIKS CARLY MANULLANG, S.AB**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : BUNGA NAULI SAABA, S.E.

Jabatan : ANALIS PROGRAM PEMBANGUNAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RINI VERAYANA HARAHAHAP, SE

Jabatan : PERENCANA / SUB KOORDINATOR

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RINI VERAYANA HARAHAHAP, SE**

**BUNGA NAULI SAABA, S.E.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	LAPORAN MONITORING EVALUASI TIM EVALUASI PENGAWASAN REALISASI ANGGARAN	Jumlah Laporan Monitoring Evaluasi Tim Evaluasi	12 (Dokumen)
2.	LAPORAN HASIL PENINJAUAN TIM MONITORING EVALUASI TIM EVALUASI PENGAWASAN REALISASI ANGGARAN	Jumlah Kunjungan Laporan Monitoring Evaluasi Tim Evaluasi Pengawasan Realisasi Anggaran	2 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RINI VERAYANA HARAHAP, SE**

**BUNGA NAULI SAABA, S.E.**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MAISARAH NASUTION

Jabatan : BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALBERT SIMON HUTAGAOL , ST

Jabatan : PERENCANA / SUB KOORDINATOR

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ALBERT SIMON HUTAGAOL , ST**

**MAISARAH NASUTION**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH LAPORAN KEUANGAN YANG TEPAT WAKTU	Jumlah Laporan keuangan / Jumlah Keuangan yang sesuai dengan peraturan X 100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ALBERT SIMON HUTAGAOL , ST**

**MAISARAH NASUTION**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : FADLI NAHAR DAULAY, S.E.

Jabatan : ANALIS PERENCANA ANGGARAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALBERT SIMON HUTAGAOL , ST

Jabatan : PERENCANA / SUB KOORDINATOR

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ALBERT SIMON HUTAGAOL , ST**

**FADLI NAHAR DAULAY, S.E.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	LAPORAN RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH	Jumlah laporan rencana kerja sekretariat daerah	1 (Dokumen)
2.	LAPORAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT DAERAH	Jumlah laporan perjanjian kinerja sekretariat daerah	1 (Dokumen)
3.	LAPORAN REALISASI FISIK DAN KEUANGAN	Jumlah laporan realisasi fisik dan keuangan	4 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ALBERT SIMON HUTAGAOL , ST**

**FADLI NAHAR DAULAY, S.E.**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : EKA ROMAITO, S.T

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUHENDRA, S.S.T.

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**EKA ROMAITO, S.T**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PRESENTASE LAPORAN ADMINISTRASI	Jumlah data Fungsional di unit kegiatan pengadaan barang dan jasa yang tersedia/Jumlah data Fungsional di unit kegiatan pengadaan barang dan jasa yang dibutuhkan x 100%	100 (Persen)
2.	PERSENTASE LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN YANG AKURAT	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan yang terlaksana/jumlah laporan pelaksanaan kegiatan yang ditargetkan x 100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**EKA ROMAITO, S.T**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ANASTASIA Br NAPITUPULU, S.T

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUHENDRA, S.S.T.

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**ANASTASIA Br NAPITUPULU, S.T**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PERSENTASE LAPORAN RENCANA UMUM PENGADAAN BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Jumlah Rencana Umum Pengadaan barang dan Jasa yang terinput ke sistem terinput ke sistem/Jumlah dokumen Rencana Umum Pengadaan barang dan Jasa yang disampaikan x 100%	100 (Persen)
2.	PERSENTASE ARSIP DOKUMEN POKJA	Jumlah Dokumen Pokja yang terarsip/Jumlah Dokumen Pokja yang ada x 100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**ANASTASIA Br NAPITUPULU, S.T**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HOTBE HASUGIAN, S.T

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUHENDRA, S.S.T.

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**HOTBE HASUGIAN, S.T**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	SEMUA PAKET YANG SUDAH DIRENCANAKAN DITENDERKAN DENGAN BAIK DAN LANCAR	Paket tertenderkan dengan baik & tuntas/Paket yang direncanakan x100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**HOTBE HASUGIAN, S.T**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : CHRISTINA AGUSTINA SIMATUPANG

Jabatan : PERANCANG KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUHENDRA, S.S.T.

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**CHRISTINA AGUSTINA SIMATUPANG**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSEDIANYA ATURAN KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA	Jumlah paket pengadaan yang ditayangkan / Jumlah semua paket pengadaan yang ada di APBD Kota Tebing Tinggi x100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**CHRISTINA AGUSTINA SIMATUPANG**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : LADY PATRICIA MAULINA, ST

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUHENDRA, S.S.T.

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**LADY PATRICIA MAULINA, ST**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	LAPORAN TAHUNAN PENGADAAN BARANG DAN JASA PEMERINTAH	DOKUMEN LAPORAN TAHUNAN PENGADAAN BARANG DAN JASA PEMERINTAH PER TW	4 (Dokumen)
2.	DATA HASIL TENDER/SELEKSI/PENGADAAN LANGSUNG	DOKUMEN HASIL TENDER/SELEKSI/PENGADAAN LANGSUNG PER TW	4 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**LADY PATRICIA MAULINA, ST**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NURUL HUSNA , S.T

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUHENDRA, S.S.T.

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**NURUL HUSNA , S.T**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PERSENTASE DOKUMEN PERSIAPAN PENGADAAN YANG DIREVIEW / JUMLAH DOKUMEN PERSIAPAN PENGADAAN YANG DISAMPAIKAN X 100%	JUMLAH DOKUMEN PERSIAPAN PENGADAAN YANG DIREVIEW / JUMLAH DOKUMEN PERSIAPAN PENGADAAN YANG DISAMPAIKAN x 100%	100 (Persen)
2.	PERSENTASE PERMOHONAN TENDER YANG DIFASILITASI	JUMLAH OPD YANG MELAKUKAN PERMOHONAN TENDER / JUMLAH OPD YANG DIFASILITASI x 100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**NURUL HUSNA , S.T**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RIO PRAMBUDI WARDHANA, S.T

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUHENDRA, S.S.T.

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**RIO PRAMBUDI WARDHANA, S.T**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PERSENTASE RENCANA UMUM PENGADAAN YANG SUDAH DIUMUMKAN PADA APLIKASI SIRUP	JUMLAH RENCANA UMUM PENGADAAN YANG SUDAH DIUMUMKAN/ RENCANA UMUM YANG AKAN DIUMUMKAN x 100%	100 (Persen)
2.	PERSENTASE JUMLAH OPD YANG MENGISI RENCANA UMUM PENGADAAN	JUMLAH OPD YANG DIFASILITASI PENGISIAN RENCANA UMUM PENGADAAN / JUMLAH OPD YANG MEMINTA DIFASILITASI x100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**RIO PRAMBUDI WARDHANA, S.T**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ANDREW AGATON PAKPAHAN, S.T

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUHENDRA, S.S.T.

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**ANDREW AGATON PAKPAHAN, S.T**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH PRODUK BARANG DAN JASA YANG TAYANG DALAM KATALOG ELEKTRONIK	JUMLAH PRODUK BARANG DAN JASA YANG TAYANG DALAM KATALOG ELEKTRONIK	500 (Produk)
2.	PERSENTASE PENYEDIA YANG TERDAFTAR PADA KATALOG LOKAL	JUMLAH PENYEDIA YANG MENDAFTAR / JUMLAH PENYEDIA YANG TERDAFTAR KATALOG LOKAL X 100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SUHENDRA, S.S.T.**

**ANDREW AGATON PAKPAHAN, S.T**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ERWINSYAH, S.T

Jabatan : ANALIS SISTEM INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ABDUL HAMID, S.T.

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ABDUL HAMID, S.T.**

**ERWINSYAH, S.T**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PRESENTASE ARSIP DIGITAL DOKUMEN LPSE	Jumlah arsip digital/Jumlah arsip seluruhnya x 100%	100 (Persen)
2.	PERSENTASE FASILITASI PEMBUATAN USER LPSE	Jumlah User LPSE yang difasilitasi/Jumlah pembuatan User LPSE x 100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ABDUL HAMID, S.T.**

**ERWINSYAH, S.T**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : PEPPY TRISNA AFLINDA, A.Md

Jabatan : BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T**

**PEPPY TRISNA AFLINDA, A.Md**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PRESENTASE LAPORAN KEUANGAN YANG AKUTABEL	Jumlah Laporan keuangan / Jumlah Keuangan yang sesuai dengan peraturan X 100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T**

**PEPPY TRISNA AFLINDA, A.Md**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MARUBA SIMBOLON

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T**

**MARUBA SIMBOLON**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA KEGIATAN PENCATATAN DAN PENDOKUMENTASIAN BAHAN DAN DOKUMEN UMUM	Jumlah dokumen dalam 1 tahun	1 tahun (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T**

**MARUBA SIMBOLON**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ANDI SYAHPUTRA PARDEDE, S.T

Jabatan : PENELAAH KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T**

**ANDI SYAHPUTRA PARDEDE, S.T**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSELENGGARANYA SIRUP SESUAI DENGAN PERATURAN YANG BERLAKU	Laporan Paket Pengadaan SIRUP	100 (Persen)
2.	TERSELENGGARANYA PENGAWASAN PEMBANGUNAN	Kegiatan pembangunan yang dilaksanakan	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T**

**ANDI SYAHPUTRA PARDEDE, S.T**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : EDWARD FERNANDO SINAGA, S.T

Jabatan : PENELAAH KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T

Jabatan : PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T**

**EDWARD FERNANDO SINAGA, S.T**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSELENGGARANYA SIRUP SESUAI DENGAN PERATURAN YANG BERLAKU	Laporan Paket Pengadaan SIRUP	100 (Persen)
2.	TERSELENGGARANYA PENGAWASAN PEMBANGUNAN	Kegiatan pembangunan yang dilaksanakan	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MUHAMMAD SIDIK LUBIS, S.T**

**EDWARD FERNANDO SINAGA, S.T**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NATARUDDIN NASUTION, SH

Jabatan : ANALIS TATA USAHA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : CATUR ARIYA PRAHASTA, ST

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**NATARUDDIN NASUTION, SH**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENGETIK KONSEP NASKAH DINAS YANG BERKAITAN DENGAN SUB BAGIAN TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN		600 (Dokumen)
2.	MENYUSUN DAFTAR URUT KEPEGAWAIAN		12 (Dokumen)
3.	MELAKSANAKAN KEGIATAN PENGELOLAAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN, SURAT-MENYURAT DAN KEARSIPAN		600 (Dokumen)
4.	MEMBUAT SURAT USULAN KENAIKAN PANGKAT, CUTI SERTA TUGAS/IJIN BELAJAR, PENSIUN, MUTASI, GAJI BERKALA PEGAWAI		250 (Dokumen)
5.	MENGERJAKAN ANALISIS JABATAN (ANJAB) DAN ANALIS BEBAN KERJA PNS PADA BAGIAN UMUM		30 (Dokumen)
6.	MENGUMPULKAN BAHAN UNTUK PEMBUATAN SOP SUB BAGIAN TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN		300 (Dokumen)
7.	MEMPERBAHARUI DATA PADA APLIKASI SIMPEG LINGKUP BAGIAN UMUM SETDAKO TEBING TINGGI		300 (Kegiatan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**NATARUDDIN NASUTION, SH**



## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ANANDA RIZKI FITRA HARDINI, SE

Jabatan : ANALIS TATA USAHA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : CATUR ARIYA PRAHASTA, ST

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**ANANDA RIZKI FITRA HARDINI, SE**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENGETIK KONSEP NASKAH DINAS YANG BERKAITAN DENGAN SUB BAGIAN TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN		600 (Dokumen)
2.	MENYUSUN DAFTAR URUT KEPEGAWAIAN		12 (Dokumen)
3.	MELAKSANAKAN KEGIATAN PENGELOLAAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN, SURAT-MENYURAT DAN KEARSIPAN		600 (Dokumen)
4.	MEMBUAT SURAT USULAN KENAIKAN PANGKAT, CUTI SERTA TUGAS/IJIN BELAJAR, PENSIUN, MUTASI, GAJI BERKALA PEGAWAI		250 (Dokumen)
5.	MENGERJAKAN ANALISIS JABATAN (ANJAB) DAN ANALIS BEBAN KERJA PNS PADA BAGIAN UMUM		30 (Dokumen)
6.	MENGUMPULKAN BAHAN UNTUK PEMBUATAN SOP SUB BAGIAN TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN		300 (Dokumen)
7.	MEMPERBAHARUI DATA PADA APLIKASI SIMPEG LINGKUP BAGIAN UMUM SETDAKO TEBING TINGGI		300 (Kegiatan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**ANANDA RIZKI FITRA HARDINI, SE**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ICHA AFRIZA, SE  
Jabatan : ANALIS TATA USAHA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : CATUR ARIYA PRAHASTA, ST  
Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**ICHA AFRIZA, SE**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENGETIK KONSEP NASKAH DINAS YANG BERKAITAN DENGAN SUB BAGIAN TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN		600 (Dokumen)
2.	MENYUSUN DAFTAR URUT KEPEGAWAIAN		12 (Kegiatan)
3.	MELAKSANAKAN KEGIATAN PENGELOLAAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN, SURAT-MENYURAT DAN KEARSIPAN		600 (Dokumen)
4.	MEMBUAT SURAT USULAN KENAIKAN PANGKAT, CUTI SERTA TUGAS/IJIN BELAJAR, Pensiun, Mutasi, Gaji Berkala Pegawai		250 (Dokumen)
5.	MENGERJAKAN ANALISIS JABATAN (ANJAB) DAN ANALIS BEBAN KERJA PNS PADA BAGIAN UMUM		30 (Dokumen)
6.	MENGUMPULKAN BAHAN UNTUK PEMBUATAN SOP SUB BAGIAN TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN		300 (Dokumen)
7.	MEMPERBAHARUI DATA PADA APLIKASI SIMPEG LINGKUP BAGIAN UMUM SETDAKO TEBING TINGGI		300 (Kegiatan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**ICHA AFRIZA, SE**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ANTONI GUNAWAN

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERSURATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : CATUR ARIYA PRAHASTA, ST

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**ANTONI GUNAWAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA PENERIMAAN, PENCATATAN, PENSORTIRAN SURAT MASUK, SESUAI DENGAN PROSEDUR DAN KETENTUAN YANG BERLAKU	Dokumen pelaksanaan kegiatan	1000 (Dokumen)
2.	TERSUSUNNYA LEMBAR PENGANTAR PADA SURAT SESUAI DENGAN PROSEDUR DAN KETENTUAN YANG BERLAKU AGAR MEMUDAHKAN PENGENDALIAN SURAT	Dokumen pelaksanaan kegiatan	1000 (Dokumen)
3.	TERSUSUNNYA KELOMPOK SURAT ATAU DOKUMEN MENURUT JENIS DAN SIFATNYA SESUAI DENGAN PROSEDUR DAN KETENTUAN YANG BERLAKU	Dokumen pelaksanaan kegiatan	1000 (Dokumen)
4.	TERLAKSANANYA PENCANTUMAN NOMOR SURAT, STEMPEL DAN TANGGAL SURAT UNTUK SURAT KELUAR SESUAI DENGAN PERATURAN YANG BERLAKU	Dokumen pelaksanaan kegiatan	1000 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**ANTONI GUNAWAN**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : JUHELMI TANJUNG

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERSURATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : CATUR ARIYA PRAHASTA, ST

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**JUHELMI TANJUNG**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERLAKSANANYA PENERIMAAN, PENCATATAN, PENSORTIRAN SURAT MASUK, SESUAI DENGAN PROSEDUR DAN KETENTUAN YANG BERLAKU	Dokumen pelaksanaan kegiatan	1000 (Dokumen)
2.	TERSUSUNNYA LEMBAR PENGANTAR PADA SURAT SESUAI DENGAN PROSEDUR DAN KETENTUAN YANG BERLAKU AGAR MEMUDAHKAN PENGENDALIAN SURAT	Dokumen pelaksanaan kegiatan	1000 (Dokumen)
3.	TERSUSUNNYA KELOMPOK SURAT ATAU DOKUMEN MENURUT JENIS DAN SIFATNYA SESUAI DENGAN PROSEDUR DAN KETENTUAN YANG BERLAKU	Dokumen pelaksanaan kegiatan	1000 (Dokumen)
4.	TERLAKSANANYA PENCANTUMAN NOMOR SURAT, STEMPEL DAN TANGGAL SURAT UNTUK SURAT KELUAR SESUAI DENGAN PERATURAN YANG BERLAKU	Dokumen pelaksanaan kegiatan	1000 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**JUHELMI TANJUNG**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RICKY RAMADHAN LUBIS

Jabatan : ANALIS TATA USAHA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : CATUR ARIYA PRAHASTA, ST

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**RICKY RAMADHAN LUBIS**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENGETIK KONSEP NASKAH DINAS YANG BERKAITAN DENGAN SUB BAGIAN TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN		600 (Dokumen)
2.	MENYUSUN DAFTAR URUT KEPEGAWAIAN		12 (Dokumen)
3.	MELAKSANAKAN KEGIATAN PENGELOLAAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN, SURAT-MENYURAT DAN KEARSIPAN		600 (Dokumen)
4.	MEMBUAT SURAT USULAN KENAIKAN PANGKAT, CUTI SERTA TUGAS/IJIN BELAJAR, PENSIUN, MUTASI, GAJI BERKALA PEGAWAI		250 (Dokumen)
5.	MENGERJAKAN ANALISIS JABATAN (ANJAB) DAN ANALIS BEBAN KERJA PNS PADA BAGIAN UMUM		30 (Dokumen)
6.	MENGUMPULKAN BAHAN UNTUK PEMBUATAN SOP SUB BAGIAN TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN		300 (Dokumen)
7.	MEMPERBAHARUI DATA PADA APLIKASI SIMPEG LINGKUP BAGIAN UMUM SETDAKO TEBING TINGGI		300 (Kegiatan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**RICKY RAMADHAN LUBIS**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SUGIONO

Jabatan : AJUDAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : CATUR ARIYA PRAHASTA, ST

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**SUGIONO**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERKOORDINIRNYA PELAKSANAAN KEGIATAN SEKRETARIS DAERAH KOTA TEBING TINGGI	Dokumen pelaksanaan kegiatan	700 (Kegiatan)
2.	TERKOORDINIRNYA ADMINISTRASI KEGIATAN SEKRETARIS DAERAH KOTA TEBING TINGGI	Dokumen Surat	700 (Dokumen)
3.	TERKOORDINIRNYA PELAKSANAAN KEGIATAN SEKRETARIS DAERAH KOTA TEBING TINGGI BERKAITAN DENGAN KUNJUNGAN DAN PENERIMAAN TAMU BAIK DARI PROPINSI MAUPUN PUSAT	Dokumen pelaksanaan kegiatan	700 (Kegiatan)
4.	TERLAKSANANYA EVALUASI PERSIAPAN KEGIATAN SEKRETARIS DAERAH KOTA TEBING TINGGI	Dokumen Surat	700 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**SUGIONO**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : JONI PURWANTO

Jabatan : PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : CATUR ARIYA PRAHASTA, ST

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**JONI PURWANTO**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MELAKUKAN KEGIATAN PENGUMPULAN DATA YANG TERKAIT DENGAN URUSAN KEPEGAWAIAN SESUAI PROSEDUR DAN KETENTUAN YANG BERLAKU UNTUK PENYELESAIAN PEKERJAAN	Data Pegawai Bagian Umum	180 (Dokumen)
2.	MENYIAPKAN USULAN KENAIKAN PANGKAT, KENAIKAN GAJI BERKALA DAN ADMINISTRASI PENSIUN	Data Pegawai Bagian Umum	180 (Dokumen)
3.	REKAP DAFTAR HADIR ASN YANG SUDAH DIKOREKSI DAN DITANDATANGANI ATASAN DAN DISERAHKAN KEPADA PENGELOLA GAJI SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN PEMBERIAN TUNJANGAN KINERJA PEGAWAI	Data Pegawai Bagian Umum	180 (Dokumen)
4.	MEMBANTU MENYUSUN/MEMBUAT ANALISA BEBAN KERJA PEGAWAI LINGKUP BAGIAN UMUM SETDAKO TEBING TINGGI	Data Pegawai Bagian Umum	15 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CATUR ARIYA PRAHASTA, ST**

**JONI PURWANTO**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RAHMADANIAH

Jabatan : PENATA KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RIDHO WIDI, SE

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIDHO WIDI, SE**

**RAHMADANIAH**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MEMBUAT SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN UP/GU/TU/LS		200 (Dokumen)
2.	MENGINPUT RKA,DPA,DPPA BAGIAN UMUM DAN KEPALA DAERAH KE SIMDA KEUANGAN		3 (Dokumen)
3.	MENGINPUT SPJ GU DAN TU BAGIAN UMUM KE SIMDA		2000 (Dokumen)
4.	MEMBANTU MENYUSUN LAPORAN KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA TEBING TINGGI		1 (Dokumen)
5.	MEMBUAT LAPORAN KAS BULANAN		12 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIDHO WIDI, SE**

**RAHMADANIAH**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : FUAD HIDAYAT, SE

Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RIDHO WIDI, SE

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIDHO WIDI, SE**

**FUAD HIDAYAT, SE**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MEMBUAT LAPORAN MENGENAI PENERIMAAN ,PENGELUARAN DAN KEADAAN KAS BERDASARKAN PENERIMAAN DAN PENGELUARAN SEBAGAI BAHAN PERTANGGUNGJAWABAN	Laporan data SPJ	150 (Dokumen)
2.	MEMBUAT LAPORAN MENGENAI PERMINTAAN,PENGELUARAN DAN KEADAAN KAS BERDASARKAN PENERIMAAN DAN PENGELUARAN SEBAGAI BAHAN PERTANGGUNGJAWABAN	Laporan data SPJ	120 (Dokumen)
3.	MENGAJUKAN SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN KE BAGIAN KEUANGAN BERDASARKAN SURAT PERINTAH UNTUK MENGURUS KEUANGAN		200 (Dokumen)
4.	MENGURUS SURAT PERINTAH MEMBAYAR UANG SPM GIRO BERDASARKAN PROSEDUR YANG BERLAKU UNTUK PENERIMAAN UANG		200 (Dokumen)
5.	MENCATAT, MENYUSUN PENERIMAAN DAN PENGELUARAN UANG DIDALAM FORMULIR DAFTAR PENERIMAAN DAN PENGELUARAN YANG TELAH DITETAPKAN SESUAI DENGAN PROSEDUR YANG BERLAKU		140 (Dokumen)
6.	MENGELOLA UANG SESUAI DENGAN KETENTUAN YANG BERLAKU UNTUK BAHAN PERTANGGUNGJAWABAN		90 (Kegiatan)
7.	MELAKUKAN PEMBAYARAN ATAS TAGIHAN-TAGIHAN BERDASARKAN SURAT DINAS UNTUK KELANCARAN PELAKSANAAN TUGAS		50 (Kegiatan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIDHO WIDI, SE**

**FUAD HIDAYAT, SE**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SYARIFAH WAHYUNI PURBA

Jabatan : PENATA KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RIDHO WIDI, SE

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIDHO WIDI, SE**

**SYARIFAH WAHYUNI PURBA**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MEMBUAT SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN UP/GU/TU/LS		200 (Dokumen)
2.	MENGINPUT RKA,DPA,DPPA BAGIAN UMUM DAN KEPALA DAERAH KE SIMDA KEUANGAN		3 (Dokumen)
3.	MENGINPUT SPJ GU DAN TU BAGIAN UMUM KE SIMDA		2000 (Dokumen)
4.	MEMBANTU MENYUSUN LAPORAN KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA TEBING TINGGI		1 (Dokumen)
5.	MEMBUAT LAPORAN KAS BULANAN		12 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIDHO WIDI, SE**

**SYARIFAH WAHYUNI PURBA**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : LISA ASHARI, SE

Jabatan : PENATA KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RIDHO WIDI, SE

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIDHO WIDI, SE**

**LISA ASHARI, SE**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MEMBUAT SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN UP/GU/TU/LS		200 (Dokumen)
2.	MENGINPUT RKA,DPA,DPPA BAGIAN UMUM DAN KEPALA DAERAH KE SIMDA KEUANGAN		3 (Dokumen)
3.	MENGINPUT SPJ GU DAN TU BAGIAN UMUM KE SIMDA		2000 (Dokumen)
4.	MEMBANTU MENYUSUN LAPORAN KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA TEBING TINGGI		1 (Dokumen)
5.	MEMBUAT LAPORAN KAS BULANAN		12 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RIDHO WIDI, SE**

**LISA ASHARI, SE**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : TENGKU MUHAMMAD CHAIRUL ANWAR

Jabatan : PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MASRIAL, SE

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**TENGKU MUHAMMAD CHAIRUL ANWAR**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSUSUNNYA RENCANA PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA KANTOR	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Dokumen)
2.	TERSEDIANYA LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN ATAS PEKERJAAN PEMELIHARAAN PRASARANA DAN SARANA GEDUNG KANTOR	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	125 (Kegiatan)
3.	TERLAKSANANYA PEMERIKSAAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN DAN PERAWATAN PRASARANA DAN SARANA GEDUNG KANTOR	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Dokumen)
4.	TERSUSUNNYA RENCANA PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA RUMAH DINAS JABATAN	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Dokumen)
5.	TERSEDIANYA LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN ATAS PEKERJAAN PEMELIHARAAN PRASARANA DAN SARANA RUMAH DINAS JABATAN	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	125 (Dokumen)
6.	TERLAKSANANYA PEMERIKSAAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN DAN PERAWATAN PRASARANA DAN SARANA RUMAH DINAS JABATAN	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Kegiatan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**TENGKU MUHAMMAD CHAIRUL ANWAR**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RAHMAD SUYOTO

Jabatan : PENGEMUDI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MASRIAL, SE

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**RAHMAD SUYOTO**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MEMERIKSA KONDISI DAN PERLENGKAPAN KENDARAAN SETIAP SEBELUM DIGUNAKAN AGAR KENDARAAN SELALU DALAM KEADAAN SIAP	Dokumen Kegiatan	200 (Kegiatan)
2.	MENFASILITASI KEPERLUAN WALIKOTA/WAKIL WALIKOTA /SEKRETARIS DAERAH DALAM RANGKA PELAKSANAAN TUGAS KEDINASAN	Dokumen Kegiatan	200 (Kegiatan)
3.	MEMBERSIHKAN KENDARAAN DAN MENEMPATKAN KENDARAAN SETELAH DIPAKAI PADA TEMPATNYA	Dokumen Kegiatan	200 (Kegiatan)
4.	MENGANTAR WALIKOTA/ WAKIL WALIKOTA/ SEKRETARIS DAERAH DALAM RANGKA PELAKSANAAN TUGAS	Dokumen Kegiatan	200 (Kegiatan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**RAHMAD SUYOTO**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : KAKA PRATIKA HENDRAKA

Jabatan : PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MASRIAL, SE

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**KAKA PRATIKA HENDRAKA**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSUSUNNYA RENCANA PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA KANTOR	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Dokumen)
2.	TERSEDIANYA LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN ATAS PEKERJAAN PEMELIHARAAN PRASARANA DAN SARANA GEDUNG KANTOR	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	125 (Dokumen)
3.	TERLAKSANANYA PEMERIKSAAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN DAN PERAWATAN PRASARANA DAN SARANA GEDUNG KANTOR	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Kegiatan)
4.	TERSUSUNNYA RENCANA PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA RUMAH DINAS JABATAN	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Dokumen)
5.	TERSEDIANYA LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN ATAS PEKERJAAN PEMELIHARAAN PRASARANA DAN SARANA RUMAH DINAS JABATAN	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	125 (Dokumen)
6.	TERLAKSANANYA PEMERIKSAAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN DAN PERAWATAN PRASARANA DAN SARANA RUMAH DINAS JABATAN	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Kegiatan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**KAKA PRATIKA HENDRAKA**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ERU ARDIAN PASMA

Jabatan : PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MASRIAL, SE

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**ERU ARDIAN PASMA**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSUSUNNYA RENCANA PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA KANTOR	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Dokumen)
2.	TERSEDIANYA LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN ATAS PEKERJAAN PEMELIHARAAN PRASARANA DAN SARANA GEDUNG KANTOR	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	125 (Dokumen)
3.	TERLAKSANANYA PEMERIKSAAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN DAN PERAWATAN PRASARANA DAN SARANA GEDUNG KANTOR	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Kegiatan)
4.	TERSUSUNNYA RENCANA PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA RUMAH DINAS JABATAN	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Dokumen)
5.	TERSEDIANYA LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN ATAS PEKERJAAN PEMELIHARAAN PRASARANA DAN SARANA RUMAH DINAS JABATAN	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	125 (Dokumen)
6.	TERLAKSANANYA PEMERIKSAAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN DAN PERAWATAN PRASARANA DAN SARANA RUMAH DINAS JABATAN	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Kegiatan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**ERU ARDIAN PASMA**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ROMI TAUFIK

Jabatan : PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MASRIAL, SE

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**ROMI TAUFIK**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSUSUNNYA RENCANA PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA KANTOR	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Dokumen)
2.	TERSEDIANYA LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN ATAS PEKERJAAN PEMELIHARAAN PRASARANA DAN SARANA GEDUNG KANTOR	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	125 (Dokumen)
3.	TERLAKSANANYA PEMERIKSAAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN DAN PERAWATAN PRASARANA DAN SARANA GEDUNG KANTOR	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Kegiatan)
4.	TERSUSUNNYA RENCANA PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA RUMAH DINAS JABATAN	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Dokumen)
5.	TERSEDIANYA LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN ATAS PEKERJAAN PEMELIHARAAN PRASARANA DAN SARANA RUMAH DINAS JABATAN	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	125 (Dokumen)
6.	TERLAKSANANYA PEMERIKSAAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN DAN PERAWATAN PRASARANA DAN SARANA RUMAH DINAS JABATAN	Jumlah Dokumen pemeliharaan dan perawatan prasarana dan sarana yang dilaksanakan	100 (Kegiatan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**ROMI TAUFIK**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SUPRIONO

Jabatan : PRANATA JAMUAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MASRIAL, SE

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**SUPRIONO**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	MENYIAPKAN PERALATAN YANG DIPERLUKAN SESUAI DENGAN KETENTUAN YANG BERLAKU AGAR PELAKSANAAN TUGAS BERJALAN LANCAR UNTUK ACARA-ACARA PEMKO TEBING TINGGI		200 (Kegiatan)
2.	MENYIAPKAN KEBUTUHAN YANG DIPERLUKAN SESUAI DENGAN PERINTAH DAN KETENTUAN YANG BERLAKU AGAR PELAKSANAAN TUGAS BERJALAN LANCAR		200 (Kegiatan)
3.	MEMBERSIHKAN PERALATAN YANG DIGUNAKAN DENGAN MENGGUNAKAN FASILITAS YANG ADA AGAR TETAP BERSIH		200 (Kegiatan)
4.	MENYIMPAN DAN MERAWAT PERALATAN YANG DIGUNAKAN AGAR TIDAK CEPAT RUSAK		200 (Kegiatan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**SUPRIONO**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : AGATHA SONIA M.S, A.Md. T

Jabatan : PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA (CPNS)

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MASRIAL, SE

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**AGATHA SONIA M.S, A.Md. T**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	TERSUSUNNYA LAPORAN RKBUE DAN DKBU		6 (Dokumen)
2.	TERSUSUNNYA LAPORAN BARANG TAHUNAN SE SEKRETARIAT		10 (Dokumen)
3.	TERLAKSANANYA PENCATATAN PENGADAAN BARANG KE SIMDA BMD		200 (Kegiatan)
4.	TERLAKSANANYA STOK OPNAME BARANG PERSEDIAAN		8 (Dokumen)
5.	TERSEDIAANYA KARTU BARANG PERSEDIAAN		8 (Dokumen)
6.	TERLAKSANANYA PEMASANGAN LABEL BARANG MILIK DAERAH		200 (Dokumen)
7.	TERLAKSANANYA PEMASANGAN KARTU INVENTARIS RUANGAN		130 (Ruang)
8.	TERSUSUNNYA LAPORAN RKPBU DAN DKPBU		6 (Dokumen)
9.	TERSUSUNNYA LAPORAN PEMELIHARAAN BARANG TAHUNAN SE SEKRETARIAT		10 (Dokumen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MASRIAL, SE**

**AGATHA SONIA M.S, A.Md. T**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : PANJI DAMARA, S.M

Jabatan : ANALIS JABATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FITRI WAHYUNI, SH, M.Hum

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN/SUB KOORDINATOR KELEMBAGAAN DAN ANALISIS  
JABATAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FITRI WAHYUNI, SH, M.Hum**

**PANJI DAMARA, S.M**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH PERANGKAT DAERAH YANG TELAH MENYUSUN ANJAB DAN ABK	Data jabatan ASN Pemerintah Kota Tebing Tinggi	32 (Angka)
2.	JUMLAH ASN YANG TELAH MEMILIKI KELAS JABATAN SESUAI DENGAN PERATURAN	Data jabatan ASN Pemerintah Kota Tebing Tinggi	100 (Persen)
3.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG TELAH SELESAI MENGINPUT DATA SKPD DI APLIKASI SITALAKBAJAKUN SIANJAB & ABK DENGAN BAIK	Jumlah SKPD yang selesai input data di sitalakbajakun/Jumlah SKPD yang ada dilingkungan Pemko Tebing Tinggi x100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FITRI WAHYUNI, SH, M.Hum**

**PANJI DAMARA, S.M**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : PRAHESTI RAHAYU, S.Psi

Jabatan : ANALIS JABATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FITRI WAHYUNI, SH, M.Hum

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN/SUB KOORDINATOR KELEMBAGAAN DAN ANALISIS  
JABATAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FITRI WAHYUNI, SH, M.Hum**

**PRAHESTI RAHAYU, S.Psi**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH PERANGKAT DAERAH YANG TELAH MENYUSUN ANJAB DAN ABK	Data jabatan ASN Pemerintah Kota Tebing Tinggi	32 (OPD)
2.	JUMLAH ASN YANG TELAH MEMILIKI KELAS JABATAN SESUAI DENGAN PERATURAN	Data jabatan ASN Pemerintah Kota Tebing Tinggi	100 (Persen)
3.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG TELAH SELESAI MENGINPUT DATA SKPD DI APLIKASI SITALAKBAJAKUN SAKIP DENGAN BAIK	Jumlah SKPD yang selesai input data di sitalakbajakun/Jumlah SKPD yang ada dilingkungan Pemko Tebing Tinggi x100%	100 (Persen)
4.	LAPORAN KINERJA PEMERINTAH YANG BERKUALITAS DAN TEPAT WAKTU	Laporan kinerja pemerintah yang telah disusun	1 (Laporan)
5.	JUMLAH SKPD YANG TELAH MELAPORKAN PERJANJIAN KINERJANYA	Perjanjian Kinerja yang diterima dari SKPD	32 (OPD)
6.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG TELAH SELESAI MENGINPUT DATA PENILAIAN MANDIRI PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI	Jumlah SKPD yang selesai input data di PMPRB/Jumlah SKPD yang ada dilingkungan Pemko Tebing Tinggi x100%	100 (Persen)
7.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG MELAKSANAKAN REFORMASI BIROKRASI SECARA BERKUALITAS	Jumlah SKPD yang telah melaporkan / Jumlah SKPD Pelaksana RB secara berkualitas x 100 %	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FITRI WAHYUNI, SH, M.Hum**

**PRAHESTI RAHAYU, S.Psi**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SRI DEWI, SH

Jabatan : ANALIS KELEMBAGAAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FITRI WAHYUNI, SH, M.Hum

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN/SUB KOORDINATOR KELEMBAGAAN DAN ANALISIS  
JABATAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FITRI WAHYUNI, SH, M.Hum**

**SRI DEWI, SH**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH PERANGKAT DAERAH YANG SUDAH MENGISI ANALISIS KEMATANGAN	Laporan perangkat daerah yang telah mengisi analisis kematangan	32 (Angka)
2.	JUMLAH PRODUK HUKUM DAERAH TENTANG KELEMBAGAAN	Jumlah OPD yang sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan	37 (Angka)
3.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG TELAH SELESAI MENGINPUT DATA PENILAIAN MANDIRI PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI	Jumlah SKPD yang selesai input data di PMPRB/Jumlah SKPD yang ada dilingkungan Pemko Tebing Tinggi x100%	100 (Persen)
4.	LAPORAN KINERJA PEMERINTAH YANG BERKUALITAS DAN TEPAT WAKTU	Laporan Kinerja Pemerintah yang telah disusun	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FITRI WAHYUNI, SH, M.Hum**

**SRI DEWI, SH**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SELFINUS HIA, SH

Jabatan : ANALIS TATA LAKSANA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERNA DEWI R DAMANIK

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN / SUB KOORDINATOR PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNA DEWI R DAMANIK**

**SELFINUS HIA, SH**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH PERANGKAT DAERAH YANG TELAH MENYUSUN DAN MENGHIMPUN DOKUMEN SOP	Jumlah Perangkat Daerah yang telah menghimpun Dokumen SOP ke Bagian Organisasi	33 (Angka)
2.	JUMLAH PERANGKAT DAERAH YANG MENYUSUN DAN MENGHIMPUN PETA PROSES BISNIS	Jumlah Perangkat Daerah yang telah menghimpun Peta Proses Bisnis ke Bagian Organisasi	33 (Angka)
3.	JUMLAH PRODUK HUKUM TERKAIT TATA LAKSANA YANG DIAJUKAN KE BAGIAN HUKUM	Jumlah Produk Hukum terkait Tata Laksana yang diajukan ke Bagian Hukum	2 (Angka)
4.	JUMLAH PERANGKAT DAERAH YANG TELAH SELESAI MENGINPUT DATA DI APLIKASI SITALAKBAJAKUN	Jumlah Perangkat Daerah yang selesai input data di sitalakbajakun/Jumlah PD yang ada dilingkungan Pemko Tebing Tinggi x 100%	100 (Persen)
5.	JUMLAH PESERTA SOSIALISASI PRODUK HUKUM TERKAIT TATA LAKSANA	Jumlah Peserta Sosialisasi Produk Hukum terkait Tata Laksana	76 (Angka)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNA DEWI R DAMANIK**

**SELFINUS HIA, SH**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SRI MANDA YUSNITA, A.Md

Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERNA DEWI R DAMANIK

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN / SUB KOORDINATOR PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNA DEWI R DAMANIK**

**SRI MANDA YUSNITA, A.Md**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH UANG YANG DIREALISASIKAN DAN DISPKAN	Jumlah uang yang direalisasikan dan diSPJkan dibagi Jumlah uang yang dikelola x 100%	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNA DEWI R DAMANIK**

**SRI MANDA YUSNITA, A.Md**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SULU RODE LADYCIA SIAHAAN. S.AP

Jabatan : ANALIS AKUNTABILITAS KINERJA APARATUR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**SULU RODE LADYCIA SIAHAAN. S.AP**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG TELAH SELESAI MENGINPUT DATA SKPD DI APLIKASI SITALAKBAJAKUN SAKIP DENGAN BAIK	Jumlah SKPD yang selesai input data di sitalakbajakun/Jumlah SKPD yang ada dilingkungan Pemko Tebing Tinggi x100%	100 (Persen)
2.	LAPORAN KINERJA PEMERINTAH YANG BERKUALITAS DAN TEPAT WAKTU	Laporan kinerja pemerintah yang telah disusun	1 (Laporan)
3.	JUMLAH SKPD YANG TELAH MELAPORKAN PERJANJIAN KINERJANYA	Perjanjian Kinerja yang diterima dari SKPD	32 (OPD)
4.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG TELAH SELESAI MENGINPUT DATA PENILAIAN MANDIRI PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI	Jumlah SKPD yang selesai input data di PMPRB/Jumlah SKPD yang ada dilingkungan Pemko Tebing Tinggi x100%	100 (Persen)
5.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG MELAKSANAKAN REFORMASI BIROKRASI SECARA BERKUALITAS	Jumlah SKPD yang telah melaporkan / Jumlah SKPD Pelaksana RB secara berkualitas x 100 %	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**SULU RODE LADYCIA SIAHAAN. S.AP**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : LEDI RUFINA BR. SINUHAJI, S.H

Jabatan : ANALIS AKUNTABILITAS KINERJA APARATUR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**LEDI RUFINA BR. SINUHAJI, S.H**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG TELAH SELESAI MENGINPUT DATA SKPD DI APLIKASI SITALAKBAJAKUN SAKIP DENGAN BAIK	Jumlah SKPD yang selesai input data di sitalakbajakun/Jumlah SKPD yang ada dilingkungan Pemko Tebing Tinggi x100%	100 (Persen)
2.	LAPORAN KINERJA PEMERINTAH YANG BERKUALITAS DAN TEPAT WAKTU	Laporan kinerja pemerintah yang telah disusun	1 (Laporan)
3.	JUMLAH SKPD YANG TELAH MELAPORKAN PERJANJIAN KINERJANYA	Perjanjian Kinerja yang diterima dari SKPD	32 (OPD)
4.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG TELAH SELESAI MENGINPUT DATA PENILAIAN MANDIRI PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI	Jumlah SKPD yang selesai input data di PMPRB/Jumlah SKPD yang ada dilingkungan Pemko Tebing Tinggi x100%	100 (Persen)
5.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG MELAKSANAKAN REFORMASI BIROKRASI SECARA BERKUALITAS	Jumlah SKPD yang telah melaporkan / Jumlah SKPD Pelaksana RB secara berkualitas x 100 %	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**LEDI RUFINA BR. SINUHAJI, S.H**

## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : FAUZIAH HANUM LIMBONG, S.Sos

Jabatan : ANALIS AKUNTABILITAS KINERJA APARATUR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**FAUZIAH HANUM LIMBONG, S.Sos**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG TELAH SELESAI MENGINPUT DATA SKPD DI APLIKASI SITALAKBAJAKUN SAKIP DENGAN BAIK	Jumlah SKPD yang selesai input data di sitalakbajakun/Jumlah SKPD yang ada dilingkungan Pemko Tebing Tinggi x100%	100 (Persen)
2.	LAPORAN KINERJA PEMERINTAH YANG BERKUALITAS DAN TEPAT WAKTU	Laporan kinerja pemerintah yang telah disusun	1 (Laporan)
3.	JUMLAH SKPD YANG TELAH MELAPORKAN PERJANJIAN KINERJANYA	Perjanjian Kinerja yang diterima dari SKPD	32 (OPD)
4.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG TELAH SELESAI MENGINPUT DATA PENILAIAN MANDIRI PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI	Jumlah SKPD yang selesai input data di PMPRB/Jumlah SKPD yang ada dilingkungan Pemko Tebing Tinggi x100%	100 (Persen)
5.	PERSENTASE PERANGKAT DAERAH YANG MELAKSANAKAN REFORMASI BIROKRASI SECARA BERKUALITAS	Jumlah SKPD yang telah melaporkan / Jumlah SKPD Pelaksana RB secara berkualitas x 100 %	100 (Persen)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ERNAWATI LUBIS, S.Pd, M.Kes**

**FAUZIAH HANUM LIMBONG, S.Sos**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RASMINI

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERSURATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FAISAL AHMAD, S.AG

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOL

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FAISAL AHMAD, S.AG**

**RASMINI**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH SURAT MASUK DAN KELUAR YANG SELESAI DIAGENDAKAN	Jumlah surat masuk dan keluar yang selesai diagendakan dikurangi jumlah seluruh surat masuk dan keluar	300 (SURAT)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**FAISAL AHMAD, S.AG**

**RASMINI**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NURUL HAFIFI, S. IKOM

Jabatan : ANALIS BERITA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ULFA ANDRIANI, S. SOS

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN/ SUB KOORDINATOR KOMUNIKASI PIMPINAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ULFA ANDRIANI, S. SOS**

**NURUL HAFIFI, S. IKOM**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH BERITA KEGIATAN PIMPINAN YANG DIANALISIS	Jumlah laporan analisis berita kegiatan pimpinan yang terlaksana dikurangi yang tidak terlaksana	12 (Laporan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ULFA ANDRIANI, S. SOS**

**NURUL HAFIFI, S. IKOM**



## **PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : WINDA DINA LESTARI, SE

Jabatan : ANALIS RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ULFA ANDRIANI, S. SOS

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN/ SUB KOORDINATOR KOMUNIKASI PIMPINAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ULFA ANDRIANI, S. SOS**

**WINDA DINA LESTARI, SE**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH ANALISIS DAN TELAAH PROGRAM DAN KEGIATAN YANG DISELESAIKAN	Jumlah laporan program dan kegiatan yang dianalisis dan selesai diselesaikan dikurangi yang tidak terlaksana	25 (Laporan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ULFA ANDRIANI, S. SOS**

**WINDA DINA LESTARI, SE**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : DIAN ASTUTI

Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ULFA ANDRIANI, S. SOS

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN/ SUB KOORDINATOR KOMUNIKASI PIMPINAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ULFA ANDRIANI, S. SOS**

**DIAN ASTUTI**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH LAPORAN ADMINISTRASI KEUANGAN YANG DISELESAIKAN	Jumlah laporan administrasi keuangan yang diselesaikan dikurangi yang tidak terlaksana	12 (Laporan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ULFA ANDRIANI, S. SOS**

**DIAN ASTUTI**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ELY HIDAYAT

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NUR AZIZAH RANGKUTI, SS

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN DOKUMENTASI PIMPINAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**NUR AZIZAH RANGKUTI, SS**

**ELY HIDAYAT**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**  
**KOTA TEBING TINGGI**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Formulasi</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	JUMLAH URUSAN UMUM YANG DISELESAIKAN	Jumlah laporan urusan umum yang diselesaikan dikurangi jumlah urusan umum yang tidak selesai	12 (Laporan)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**NUR AZIZAH RANGKUTI, SS**

**ELY HIDAYAT**